



Seção de Tecnologia da Informação

Política de Segurança da Informação



Política de Segurança da Informação

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. OBJETIVO	3
3. ABRANGÊNCIA	4
4. DAS RESPONSABILIDADES	5
5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	8



Política de Segurança da Informação

1. INTRODUÇÃO

As Política de Segurança da Informação, PSI, trata-se de um conjunto de procedimentos que busca garantir a segurança da informação de forma a reduzir a iminência de falhas, prejuízos e danos que possam comprometer a integridade e sigilo de dados da Prefeitura Municipal de Jacupiranga, a qual engloba dados de arrecadação, aplicação, funcionários, fornecedores, municipais e Câmara dos Vereadores. A política define as diretrizes que a Prefeitura Municipal de Jacupiranga deseja para os controles que serão aplicados no resguardo de suas informações e responsabilidades legais, o qual contemplará servidores, usuários e prestadores de serviço à Prefeitura.

2. OBJETIVO

O PSI estabelece procedimentos e controles específicos da área de segurança da informação, visando a preservação das informações principalmente no que diz respeito aos atributos da confiabilidade das informações, são elas:

- **Integridade**

Garantia da exatidão da informação, ou seja, é a garantia de que as informações em seu ciclo de vida não sofreram alterações por outros usuários não credenciados para tal modificação.



Política de Segurança da Informação

- **Confidencialidade**

Garantia do acesso à informação apenas aos usuários autorizados, ou seja, os usuários podem acessar a informação, mantendo-a, em sigilo, apenas aos usuários credenciados para o acesso.

- **Disponibilidade**

Garantia de que as informações estejam sempre disponíveis, ou seja, os usuários terão a certeza de que a informação estará sempre acessível, seja para consulta, seja para operação.

- **Autenticidade**

Garantia de que a informação é autêntica, ou seja, os usuários tem a certeza de que a origem dos dados vieram de usuários credenciados; informações, documentos e publicações estão sendo operadas e consultadas por usuários que tem a permissão para tal, na prática, a autenticidade é um aspecto que garante a originalidade das informações por meio de assinaturas e certificações digitais.

- **Não-Repúdio**

Garantia de que o usuário não negue a autoria ou alterações das informações, ou seja, é a garantia de que todas as operações realizadas com os dados foi realizada por determinado usuário, ele é o autor da operação, a qual a manipulação realizada por ele é irretratável.

3. ABRANGÊNCIA

A Política de Segurança da Informação na Prefeitura Municipal de Jacupiranga tem aplicação a todos os envolvidos que prestam o serviço, seja



Política de Segurança da Informação

funcionários, seja prestadores de serviços terceirizados. Todos os envolvidos que realizam operações computadorizadas tem a responsabilidade de proteger a integridade das informações de forma geral, dados lógicos e equipamentos físicos que possibilitam o adequado funcionamento dos sistemas de dados.

A ideia da política é evitar a exposição da Prefeitura a um prejuízo financeiro, efetivo ou iminente, por meio do comprometimento dos equipamentos e dados municipais, além disso, a política se estende à proteção contra a revelação de dados sigilosos a respeito de funcionários e empresas que tramitam internamente, dados esses vinculados ao CNPJ, CPF, senhas e outras identificações as quais somente o autor pode se identificar e comprovar a confiabilidade seus dados em determinados trâmites.

4. DAS RESPONSABILIDADES

DEVERES

A classificação da informação, salvo dispositivo legal, é de responsabilidade do Responsável Superior de cada área conforme a hierarquia da lei em vigência, portanto é dever de cada responsável estabelecer critérios ao nível da confidencialidade de determinada informação, definindo aquilo que pode ser sigiloso e aquilo que pode ser público.

DADOS DOS FUNCIONÁRIOS:

A Prefeitura Municipal de Jacupiranga não manterá nenhum dado de funcionário, além do necessário que é previsto em lei. Funcionário é entendido com aquele efetivo ou transitório: servidor, comissionado, estagiário, etc.; de



Política de Segurança da Informação

forma geral, os dados pessoais não serão transferidos a terceiros, em hipótese alguma, exceto por exigência legal.

EQUIPAMENTOS:

Os funcionários ao adquirirem aquisições de itens permanentes via processo licitatório recebem um termo de compromisso, o qual os responsabilizam por quaisquer danos ao equipamento adquirido. Além disso, há a orientação básica do cuidado ao executar determinados arquivos e programas vindas de origem externa à Prefeitura.

PERMISSÕES E SENHAS:

Os usuários somente acessam os dados da rede da Prefeitura somente munidos de usuário e senha que, por padrão prático e seguro, é configurado nas estações pelos técnicos. Os cadastramentos em geral, seja em rede, seja em sistemas, ocorrem adotando o procedimento de critérios mínimos de segurança: alfanuméricos, maiúsculos e minúsculos e caracteres especiais, de forma a trazer mais segurança à ataques como força bruta em palavras-chave.

ACESSO À INTERNET:

Tem sua autorização apenas voltada aos funcionários e serviços da Prefeitura, com usuário e senhas nos ambientes *wireless*, cada órgão público possui sua rede externa que interligam em outros órgãos, todas com usuário e senha, além de possuir backups de rede, *logs*.



Política de Segurança da Informação

SEGURANÇA E INTEGRIDADE DOS DADOS:

O gerenciamento dos bancos dados referentes ao sistema e dados internos possuem *backups* nas formas manuais e automáticos, sendo o *backup* automático disposto em várias meios os quais levam a diferentes destinos, não se limitando apenas ao servidor local como destino das cópias de segurança.

CORREIO ELETRÔNICO:

De forma geral, é uma via comum em ataques de *ransomware*, por esse motivo é dada a orientação por meio de Circular orientando os riscos em executar arquivos e programas via e-mail, ainda que estejam comprimidos, não é recomendado executar programas de terceiros vindos de fora da Prefeitura, a Circular é disparada a todos os setores e possui caráter orientativo.



Política de Segurança da Informação

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Assim como a ética, a segurança deve ser entendida como parte fundamental no conjunto de práticas da Prefeitura Municipal de Jacupiranga, ou seja, qualquer incidente de segurança pressupõe-se como alguém agindo contra a ética e as boas práticas regidas pela instituição municipal, a orientação é a ferramenta que norteia e previne os usuários a serem vítimas de perda de dados.

Wilson Pontes Junior
Chefe da Seção de Tecnologia da Informação

Marcos Roberto Lustroso
Secretário de Administração